



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАНДАЛАКШСКИЙ РАЙОН

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 16 октября 2023 года

№ 910

г. Кандалакша

**Об организации и проведении в 2023/2024 учебном году
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования**

В соответствии с пунктом 13 статьи 59 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551,

Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552,

Приказом Министерства образования и науки Мурманской области от 06.09.2023 № 1385 «Об организации и проведении в 2023/2024 учебном году в Мурманской области государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования»

п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить муниципальным координатором ГИА в 2023/2024 учебном году Никитину Н.М., главного специалиста отдела общего и дополнительного образования.

2. Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожную карту») по организации и проведению в 2023/2024 учебном году в Кандалакшском районе государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – дорожная карта).

3. Муниципальному координатору проведения государственной итоговой аттестации (Никитина Н.М.):

3.1 Организовать в 2023/2024 учебном году проведение государственной итоговой аттестации:

- в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) с использованием контрольных измерительных материалов, представляющих собой комплексы стандартизированной формы (далее – КИМ), – для обучающихся образовательных организаций, в том числе иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе

соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, освоивших образовательные программы основного общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, а также для лиц, освоивших образовательные программы основного общего образования в форме семейного образования (далее – экстерны), допущенных в текущем году к государственной итоговой аттестации (далее – ГИА);

- в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) с использованием КИМ - для лиц, обучающихся по образовательным программам среднего общего образования, в том числе иностранных граждан, лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев, освоивших образовательные программы среднего общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, а также лиц, освоивших в форме семейного образования или самообразования, либо лиц, обучающихся по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего общего образования, в том числе обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, получающих среднее общее образование по не имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования (далее – экстерны), допущенных в текущем году к ГИА;

- в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) с использованием текстов, тем, заданий билетов – для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, осваивающих образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – обучающиеся с ОВЗ, обучающиеся дети-инвалиды и инвалиды).

3.2. Организовать сбор заявлений на участие в ЕГЭ (ГВЭ) для выпускников прошлых лет, имеющих документ государственного образца об образовании, для обучающихся и студентов, освоивших образовательные программы среднего образования в профессиональных организациях;

3.3. Обеспечить своевременное информирование:

- обучающихся и их родителей (законных представителей) муниципальных общеобразовательных организациях по вопросам подготовки и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023/2024 учебном году;

- участников ГИА – о сроках, месте и порядке проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ, в том числе о порядке, месте и сроках подачи апелляций и о результатах ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

3.4. Обеспечить предоставление в ГАУДПО МО «Институт развития образования» сведений об участниках итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ для формирования региональной информационной системы обеспечения проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ с указанием общеобразовательных предметов, по которым они планируют сдавать экзамены.

3.5. Представить в установленные сроки в Министерство образования и науки Мурманской области предложения по составу государственной экзаменационной комиссии, предметной и апелляционной комиссий.

3.6. Организовать направление работников Управления образования, МКУ «Информационно-методический центр» и муниципальных общеобразовательных организаций в составы государственной экзаменационной комиссии, предметных комиссий, апелляционной комиссии Мурманской области, а также в составы организаторов и руководителей пунктов проведения ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ в соответствии с приказами Министерства образования и науки Мурманской области.

3.7. Представить в срок до 15.07.2024 в ГАУДПО МО «Институт развития образования» итоговый отчет о результатах проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ.

3.8. Организовать подготовку специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

3.9. Обеспечить соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при хранении, транспортировке, использовании, проверке, обработке материалов и результатов итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ.

4. МКУ «Информационно - методический центр» (Молева М.В.) обеспечить методическое сопровождение реализации мероприятий в соответствии с «дорожной картой».

5. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций:

5.1. Обеспечить выполнение мероприятий «дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

5.2. Обеспечить своевременное информирование обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, о сроках, месте и порядке проведения государственной итоговой аттестации, о результатах сданных экзаменов.

5.3. Обеспечить своевременное предоставление в Управление образования полных, достоверных сведений об участниках итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ для формирования региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА с указанием общеобразовательных предметов, по которым они планируют сдавать экзамены.

5.4. Организовать направление работников в состав государственной экзаменационной комиссии, предметных, апелляционных комиссий Мурманской области в соответствии с приказом Министерства образования и науки Мурманской области, приказами Управления образования.

6. Возложить на руководителей общеобразовательных организаций персональную ответственность за полноту и достоверность информации, предоставляемой в региональную базу данных участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Управления образования



С.Г. Кочегарова